

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №10»



РАССМОТРЕНО:
на заседании
Управляющего совета
Протокол № 1
от 14.11.

2024г.



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «СШ №10»
Н.Г. Рубцова
Приказ № 7/10
от 19.11.

2024 г.

Принято
Решением педагогического
совета МБОУ «СШ №10»
Протокол № 4
от 19.11.

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о «Детском Ревизорро» в школьной столовой

Нижневартовск, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о «Детском Ревизорро» в школьной столовой» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и иными нормативно-правовыми документами.

1.2. Положение регулирует деятельность «Детского Ревизорро» в школьной столовой с целью контроля за организацией питания, качеством приготовленных блюд, соблюдением санитарно-гигиенических норм.

1.3. «Детский Ревизорро» формируется из числа обучающихся 1-11 классов.

2. Цели и задачи Ревизора

2.1. Основной целью «Детского Ревизорро» является ранняя профориентация в сфере организации питания и контролирующих органов, формирование представлений о принципах здорового питания.

2.2. Задачи «Детского Ревизорро»:

- Контроль качества приготовленных блюд.
- Оценка соблюдения санитарно-гигиенических норм, контроль чистоты обеденного зала.
- Сбор отзывов и предложений от обучающихся относительно работы столовой.
- Подготовка чек-листа по результатам контроля и рекомендаций по улучшению процесса организации питания.

3. Права и полномочия «Детский Ревизорро»

«Детский Ревизорро» имеет право:

- 3.1 Задавать вопросы, относящиеся контролю, работникам столовой и ответственному по питанию;
- 3.2 Осуществлять фото или видеосъемку процесса организации питания;
- 3.3 вносить предложения по улучшению организации и качества питания.

Ревизор обязан:

- 3.1 информировать администрацию школы о результатах проведенных контрольных мероприятий;
- 3.2 соблюдать этику культуру и этику поведения;
- 3.3 «Детский Ревизорро» при осуществления контроля обязан соблюдать санитарные требования к внешнему виду.

4. Организация работы Ревизора

4.1. «Детский Ревизорро» формируется на основании добровольного участия обучающихся, желающих принять участие в этой деятельности.

4.2. Работы «Детского Ревизорро» координируются с администрацией школы и педагогами, ответственными за организацию питания.

4.3. Регулярность контроля устанавливается в зависимости от потребностей и предложений обучающихся, но не реже одного раза в четверть.

5. Обязанности обучающихся

Члены «Детского Ревизорро» обязаны:

5.1 Пройти регистрацию, выбрать день и время контроля.

5.2 В сопровождении ответственного педагога осуществить контроль в указанный день и время.

5.3 Заполнить чек-лист контроля.

5.4 По итогам контроля, совместно с ответственным педагогом, провести анализ организации питания.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения к настоящему положению могут быть внесены по предложению членов «Детского Ревизорро» или администрации школы.