Приложение №1

к приказу от 25.04.2025г. №358

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУ «СШ №10»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Г. Рубцова

**План**

**мероприятий** **МБОУ «СШ №10»**

**по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений**

**на 2025-2028 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **выполнения** | **Ответственные исполнители** |
| **I.** **Организационно**-**правовые и информационно**-**просветительские мероприятия**  **по повышению эффективности антикоррупционной деятельности** | | | |
| 1.6. | Проверка фактов, указанных в обращениях граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, о возможных проявлениях коррупции. Принятие мер к профилактике и недопущению в дальнейшем подобных фактов | по мере выявления сведений  о возможных проявлениях коррупции  и (или) предпосылок  для совершения коррупционных правонарушений | директор (или лицо его заменяющее) |
| **IV. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)** | | | |
| **4.3. Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных (государственных) услуг** | | | |
| 4.3.1. | Предоставление муниципальных (государственных) услуг в электронном виде | постоянно | техник, секретарь |
| 4.3.3. | Увеличение доли муниципальных (государственных) услуг, предоставляемых через филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры" в городе Нижневартовске | постоянно | директор (или лицо его заменяющее) |
| **V. Меры по образовательному обеспечению** | | | |
| 5.1. | Организация проведения мероприятий по вопросам противодействия коррупции при участии представителей прокуратуры города, правозащитных организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предпринимателей города Нижневартовска | постоянно | директор (или лицо его заменяющее) |
| 5.3. | Организация работы по проведению среди обучающихся 9-11 классов уроков правовой грамотности, направленных на развитие правосознания, осведомленности о характере, способах и пределах осуществления и защиты гражданских прав, охраняемых законом интересов | постоянно | заместитель директора, курирующий 9-11 классы |
| 5.4. | Организация проведения на регулярной основе конкурсов антикоррупционной направленности (социальная реклама, плакаты, видеоролики, кейсы, игры) и обучающих мероприятий с использованием материалов конкурсов, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся старших классов | постоянно | заместитель директора, курирующий воспитательную работу |
| 5.5. | Организация распространения доступных для восприятия информационных материалов, формирующих правовую грамотность и правосознание молодежи, в печатном, электронном, аудиовизуальном и ином виде, а также с помощью средств массовой информации | постоянно | заместитель директора, курирующий воспитательную работу |
| 5.6. | Организация информирования старшеклассников по вопросам правовой направленности, раскрывающим современные подходы к противодействию коррупции, через рабочие программы общеобразовательных предметов | постоянно | заместитель директора, курирующий 9-11 классы |
| 5.7. | Обеспечение включения вопросов антикоррупционной тематики в муниципальные олимпиады, интеллектуальные игры по обществознанию и праву | постоянно | методист, учителя истории и обществознания |
| 5.8. | Организация развития практики использования площадок массового пребывания школьников, таких как летние оздоровительные и пришкольные лагеря, для проведения игровых мероприятий, направленных на воспитание честности, добросовестности, порядочности, ответственности и справедливости | постоянно | заместитель директора, курирующий воспитательную работу,  начальник пришкольного лагеря |
| **VI. Контроль за реализацией мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальных организациях**  **и организациях, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности города Нижневартовска** | | | |
| 6.1. | Проведение оценки деятельности муниципальных организаций и организаций, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности города Нижневартовска, по соблюдению антикоррупционного законодательства и результатов антикоррупционной работы | ежегодно,  не позднее  1 декабря | директор (или лицо его заменяющее) |