

3
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №10»**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего совета
Е.В. Рыбкина Рыбкина Е.В.
Протокол № 2 от 24.02.2015



**Положение
о порядке разработки и утверждения программы
развития образовательной организации**

1. Общие положения

1.1. Положение о Программе развития образовательной организации разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.7 ст.28), Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 07.02.2011 №61 (в редакции от 03.04.2014).

1.2 Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки Программы развития образовательной организации, реализующей программы среднего общего образования в субъектах Российской Федерации (далее - Программа).

Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательной организации. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 4-5 лет.

1.3. Программа является документом прямого действия. От документов концептуально-доктринального характера Программа отличается наличием описания четко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов. Выступая в качестве особой разновидности плана, Программа отличается от традиционного плана мероприятий опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

2. Задачи Программы

2.1. Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

2.1.1. Зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития образовательной организации, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки.

2.1.2. Определить и описать образ желаемого будущего состояния образовательной организации, то есть сформулировать ее стратегические и конкретные цели развития.

2.1.3. Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

3. Функции Программы

3.1. Программа выполняет следующие функции:

а) нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

б) целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательную организацию;

в) определения перспектив развития образовательной организации;

г) процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательной организации, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;

д) оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

4. Характерные особенности Программы

4.1. Предмет Программы - деятельность по развитию образовательной организации. Деятельность направлена на определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития обучающихся.

4.2. Стратегия развития образовательной организации в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения.

4.3. Критериями эффективности деятельности в процессе реализации Программы являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная, условная, субъективная), оптимальность (затрат сил и средств), результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте.

5. Требования к Программе развития

5.1. Инновационный характер Программы, опора при ее разработке на опыт и традиции разработки программ развития.

5.2. Проектный характер Программы, необходимость опоры на методологию управления проектами.

5.3. Связь Программы с региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании.

5.4. Возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы.

5.5. Возможность привлечения к разработке Программы всего научного потенциала региона.

6. Структура инновационной программы развития

1) Аннотация (паспорт Программы).

2) Информационная справка об образовательной организации.

3) Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды образовательной организации.

4) Анализ состояния и прогноз тенденций изменения социального заказа на образование.

5) Анализ достижений образовательной организации, ее потенциала с точки зрения развития.

6) Анализ проблем школы и их причин.

7) Концепция желаемого состояния школы.

8) Стратегия, этапы, основные направления и задачи перехода к новому состоянию школы.

9) Приложения к Программе.

7. Порядок разработки программы

развития образовательного учреждения

1. Подготовительный этап
 - 1.1. Принятие решения о необходимости и сроках подготовки программы развития.
 - 1.2. Создание структуры управления проектом, распределение ролей и функциональных обязанностей, начало работы по управленческому обеспечению и сопровождению разработки программы.
 - 1.3. Организация рабочих групп по созданию программы, их обучение и обеспечение.
 - 1.4. Подготовка необходимых ресурсов и условий для работы.
2. Основной этап - этап разработки программы
 - 2.1. Анализ состояния и прогноз тенденций изменений внешней среды.
 - 2.2. Анализ состояния и прогноз тенденций изменений социального заказа.
 - 2.3. Анализ и оценка достижений и конкурентных преимуществ образовательной организации.
 - 2.4. Анализ и оценка инновационной среды и потенциала образовательной организации.
 - 2.5. Прогноз предполагаемых нововведений.
 - 2.6. Проблемный анализ состояния дел в образовательной организации.
 - 2.7. Разработка и формулирование концепции нового состояния образовательной организации.
 - 2.8. Разработка стратегии перехода к новому состоянию образовательной организации.
 - 2.9. Конкретизация целей ближайшего этапа развития
 - 2.10. Разработка плана действий по реализации программы
 - 2.11. Формирование и первичное редактирование полученного текста.
3. Этап экспертизы, подведения итогов и принятия решения об исполнении программы развития
 - 3.1. Оценка программы развития, внесение в неё корректив.
 - 3.2. Передача программы на независимую внешнюю экспертизу, оценка программы экспертами.
 - 3.3. Организация обсуждения и утверждения программы в школе.

8. Порядок утверждения Программы

- 8.1. Программа обсуждается на заседании педагогического совета образовательной организации, утверждается руководителем образовательной организации и согласовывается с управляющим советом и учредителями.

9. Критерии экспертной оценки Программы

- 9.1. Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:
 - 1) Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации).
 - 2) Прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование и управление образовательной организацией и учет изменений социальной ситуации).
 - 3) Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).

- 4) Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).
- 5) Полнота и целостность Программы, наличие системного образа образовательной организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.
- 6) Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).
- 7) Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).
- 8) Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).
- 9) Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).
- 10) Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).